

Постановление Администрации городского округа Анадырь Чукотского автономного округа от 14 февраля 2011 г. N 44 "Об утверждении Положения о "Телефоне доверия" Администрации городского округа Анадырь для получения информации о проявлениях коррупции"

В целях противодействия коррупции путем вовлечения населения города в реализацию антикоррупционной политики,

1. Утвердить прилагаемое Положение о "Телефоне доверия" Администрации городского округа Анадырь.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете "Крайний Север".

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь.

Глава Администрации

А. Щегольков

**Положение  
о "Телефоне доверия" Администрации городского округа Анадырь  
(утв. Постановлением Администрации городского округа Анадырь  
от 14 февраля 2011 г. N 44)**

**1. Общие положения**

1.1. "Телефон доверия" Администрации городского округа Анадырь (далее Администрация) устанавливается для получения информации о проявлениях коррупции в Администрации городского округа Анадырь (далее - "телефон доверия"), а также о фактах "бытовой коррупции" с целью оперативного реагирования на данные коррупционные проявления, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

1.2. "Телефон доверия" устанавливается в служебном помещении помощника Главы городского округа Анадырь по общим вопросам (далее - помощник Главы) с телефонным номером 6-36-06.

**2. Цели создания "телефона доверия"**

"Телефон доверия" создается в целях:

- вовлечения населения в реализацию антикоррупционной политики на территории городского округа Анадырь;
- выявления фактов коррупционных проявлений в Администрации;
- принятия мер, направленных на эффективное противодействие коррупции и предупреждение коррупционных проявлений в Администрации;
- формирования у населения нетерпимости к коррупционным проявлениям.

### **3. Основные задачи функционирования "телефона доверия"**

Основными задачами функционирования "телефона доверия" являются:

- обеспечение приема, учета и рассмотрения обращений заявителей о фактах коррупционных проявлений в Администрации, поступивших по "телефону доверия";
- анализ обращений заявителей, поступивших по "телефону доверия", в целях разработки предложений о внесении изменений в областные нормативные правовые акты по вопросам предупреждения коррупции среди муниципальных служащих Администрации.

### **4. Порядок работы "телефона доверия"**

4.1. Информация о режиме функционирования "телефона доверия" размещается на официальном сайте Администрации.

4.2. Режим функционирования "телефона доверия":

- в рабочие дни с 9 часов до 13 часов и с 14.30 часов до 18 часов прием обращений осуществляет помощник Главы городского округа Анадырь, ответственный за прием обращений.

4.3. Все обращения заявителей, поступающие по "телефону доверия", учитываются путем их регистрации в специальном журнале не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления обращения.

4.4. Обращения заявителей, поступившие по "телефону доверия", содержащие информацию о проявлениях коррупции в Администрации, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления обращений, регистрируются в специальном журнале с указанием о заявителе и классификации вопроса.

4.5. При рассмотрении обращений, содержащих информацию о проявлениях коррупции в Администрации городского округа Анадырь, помощником Главы, в течение дня, следующего за днем регистрации обращений, на имя Главы Администрации городского округа Анадырь направляются данные обращения для рассмотрения вопроса о проведении служебных проверок в Администрации городского округа Анадырь, по вопросам, указанным в обращениях заявителей, в соответствии с Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации городского округа Анадырь и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Распоряжением Администрации городского округа Анадырь от 20 декабря 2010 г. N 232-рг.

4.6. Ответы на обращения заявителей даются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

4.7. Ежемесячно помощник Главы представляет Главе Администрации городского округа Анадырь аналитическую справку об обращениях, поступивших по "телефону доверия" за соответствующий период.

4.8. Использование "телефона доверия" не по назначению, в том числе в личных целях, запрещается