

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Анадыря»  
(МБОУ СОШ №1 г. Анадыря)

**ПРИКАЗ**

От 01.02.2021

№ 01-17-38-2

Об утверждении Положения о деятельности должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «СОШ №1 г Анадыря»

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о деятельности должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «СОШ №1 г Анадыря».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Бойцова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом  
МБОУ «СОШ №1 г Анадыря»  
(наименование организации)  
от 01.02.2021 № 01-17-38-2



## ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «СОШ №1 г Анадыря»

### I. Общие положения

1. Настоящим положением определяются правовое положение, основные задачи и функции должностного лица МБОУ «СОШ №1 г Анадыря», ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, принятыми в пределах их компетенции, а также положением о деятельности должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

### II. Основные задачи должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

1. Основными задачами должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, являются:

- а) формирование у работников МБОУ «СОШ №1 г Анадыря» нетерпимости к коррупционному поведению;
- б) профилактика коррупционных правонарушений в МБОУ «СОШ №1 г Анадыря».

### III. Основные функции должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

1. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «СОШ №1 г Анадыря», осуществляет следующие основные функции:

а) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов у работников МБОУ «СОШ №1 г Анадыря»;

б) оказание работникам МБОУ «СОШ №1 г Анадыря» консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

в) обеспечение соблюдения в МБОУ «СОШ №1 г Анадыря» законных прав и интересов работника, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;

г) обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

д) подготовка в пределах своей компетенции проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции;

е) организация в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения работников МБОУ «СОШ №1 г Анадыря»;

ж) обеспечение сотрудничества организации с правоохранительными органами;

з) обеспечение разработки и внедрения в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;

и) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

к) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;

л) организация в пределах своей компетенции работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников МБОУ «СОШ №1 г Анадыря» которая приводит или может привести к конфликту интересов (в том числе и при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

м) осуществление иных функций в области противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. В целях реализации своих функций должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «СОШ №1 г Анадыря»:

обеспечивает соответствие проводимых мероприятий целям противодействия коррупции и установленным законодательством Российской Федерации требованиям.

проводит с работниками МБОУ «СОШ №1 г Анадыря» и гражданами с их согласия беседы в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания и популяризации этических стандартов поведения, доводится информация о необходимости принятия мер, направленных на профилактику и предупреждение коррупционных и иных правонарушений, урегулирование и предотвращение конфликта интересов;

получает в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

проводит иные мероприятия, направленные на противодействие коррупции.